OBEC RYBNÍČEK
Obecní úřad Rybníček | orgán obce I. typu

Rybníček 60, 682 01 Vyškov 1
ID DS: ynfa2ep | Tel: +420 517 365 422
Č.j.: OU-RYB/2026/0411

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ VÝZVY

Starosta obce Rybníček vyhlašuje podle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, veřejnou výzvu k přihlášení zájemců na obsazení pracovní pozice úředníka:

1. ZÁKLADNÍ PARAMETRY PRACOVNÍHO MÍSTA

Druh práce:	Účetní obce (správní činnost)	**Místo výkonu:**	Obecní úřad Rybníček
Pracovní poměr:	Na dobu neurčitou (§ 10 zákona)	**Pracovní úvazek:**	Plný nebo částečný (dle dohody)
Platové zařazení:	10. platová třída (NV č. 341/2017 Sb.)	**Předpokládaný nástup:**	Dle dohody

2. NÁPLŇ PRÁCE

- Komplexní vedení účetnictví obce mimo mzdovou agendu, účtování dokladů a vedení účetních knih.
- Příprava návrhu rozpočtu obce, rozpočtového provizoria, zpracování rozpočtových opatření a sledování čerpání.
- Sestavování účetní závěrky, finančního výkazu FIN 2-12M a dalších povinných výkazů pro státní správu.
- Evidence obecního majetku, provádění ročních inventarizací, účetní odpisy a podklady pro nakládání s majetkem.
- Příprava podkladů pro přezkum hospodaření (audit) a finanční kontroly; administrace a vyúčtování dotací.
- Plnění vybraných úkolů na úseku všeobecné správy (spisová služba, Czech POINT, ověřování shody a podpisů).

3. ZÁKONNÉ PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU (§ 4 ZÁKONA Č. 312/2002 SB.)

Zájemcem o pracovní místo úředníka může být fyzická osoba, která splňuje následující předpoklady:

- Je občanem České republiky, případně cizím státním příslušníkem s trvalým pobytem v ČR (státní příslušník členského státu EU / EHP).
- Dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná a bezúhonná.
- Ovládá jednací jazyk (český jazyk).

4. DALŠÍ POŽADAVKY OBCE A KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- Vzdělání: Minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou (ekonomického nebo administrativního směru výhodou).
- Odborné znalosti z oblasti podvojného účetnictví a rozpočtového hospodaření územních samosprávných celků.
- Uživatelská znalost práce na PC (MS Office, internet, datové schránky); znalost programu GORDIC výhodou.
- Pečlivost, spolehlivost, samostatnost a morální bezúhonnost.

- **Povinnost po nástupu:** Absolvování vstupního vzdělávání (do 6 měsíců) a prokázání zvláštní odborné způsobilosti (ZOZ) pro správní činnost při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jejím přezkoumávání (do 18 měsíců dle § 19 a § 21 zákona č. 312/2002 Sb.).

5. NÁLEŽITOSTI PŘIHLÁŠKY A POŽADOVANÉ DOKLADY (§ 6 ODST. 4 A 5 ZÁKONA)

Písemná přihláška zájemce musí obsahovat: jméno, příjmení a titul; datum a místo narození; státní příslušnost; místo trvalého pobytu; číslo dokladu totožnosti; datum a podpis zájemce.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti).
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (při podání přihlášky lze nahradit prostou kopií).

Poznámka: Originál výpisu z Rejstříku trestů a ověřená kopie dokladu o vzdělání musí být předloženy nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY:
Přihlášku v písemné podobě doručte nejpozději do **27. listopadu 2026** (včetně). **Adresa doručení:** Obec Rybníček, Rybníček 60, 682 01 Vyškov 1 (na obálku uveďte: *„Veřejná výzva – Účetní – NEOTVÍRAT“*) nebo prostřednictvím datové schránky (ID DS: `ynfa2ep`).

V Rybníčku dne 4. listopadu 2026
Vyvěšeno na úřední desce: 04. 11. 2026
Zveřejněno dálkovým přístupem: 04. 11. 2026

Martin Kolařík
starosta obce Rybníček

Martin Kolařík
Digitálně podepsal Martin Kolařík
Datum: 2026.11.04 15:23:15 +01'00'