

Jednací řád Zastupitelstva obce Rybníček

vydaný podle § 96 zák.č.128/2000 Sb. o obcích

Čl.1

K platnému usnesení zastupitelstva obce, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva obce, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.

Čl.2

Hlasuje se veřejně s tím, že v každém jednotlivém případě se na tajném hlasování může zastupitelstvo obce usnést.

Čl.3

Svolání zasedání

- (1) Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva obce se konají v územním obvodu obce, svolává je starosta a jsou veřejná.
- (2) Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň třetina zastupitelstva obce nebo hejtmán kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne doručení žádosti obecnímu úřadu.
- (3) Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce podle odst.1 a 2, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.
- (4) Obecní úřad informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného zastupitelstva obce tak, že informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu 7 dní před zasedáním a dále prostřednictvím místního rozhlasu a na webových stránkách obce.

Čl.4

Příprava jednání zastupitelstva obce

- (1) Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta, který v rozhodnutí o svolání zasedání vymezí pořad jednání dle doby podaných návrhů ze strany předkladatelů.
- (2) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání zastupitelstva obce mají jeho členové a výbory. Návrh se předkládá zpravidla písemně s označením "Předloha pro jednání ZO" s tímto obsahem:
 1. označení věci k projednání
 2. důvodová zpráva (zdůvodnění návrhu)
 3. návrh usnesení
 4. jména zpracovatelů
 5. označení předkladatele.

Čl.5

Péče o nerušený průběh jednání

- (1) Nikdo nesmí rušit jednání zastupitelstva obce, předsedající může rušitele jednání vykázat ze zasedací místnosti.
- (2) Nemluví-li člen zastupitelstva obce nebo jiná osoba, které bylo uděleno slovo, k věci nebo překročí-li stanovený časový limit 5 minut, může mu předsedající slovo odejmout.
- (3) O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na pořad jednání rozhodne zastupitelstvo obce.

Čl.6

Průběh jednání zastupitelstva obce

- (1) Zasedání zastupitelstva obce řídí starosta, v době jeho nepřítomnosti místostarosta, případně pověřený člen zastupitelstva obce (dále jen „předsedající“).
- (2) Po zahájení jednání předsedající prohlásí, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje počet přítomných členů zastupitelstva obce, jmenuje zapisovatele a dva ověřovatele zápisu z členů zastupitelstva obce, předloží ke schválení program jednání a předloží zastupitelstvu obce k rozhodnutí případné námítky proti zápisu z předchozího zasedání zastupitelstva obce po vyjádření ověřovatelů zápisu. Pokud nebyly námítky vzneseny písemně, dotáže se členů zastupitelstva obce, zda má někdo proti zápisu námítky. Případná námítka se uvede do zápisu a předloží se neprodleně k rozhodnutí zastupitelstvu obce. Zápis z předchozího jednání zastupitelstva obce je při zasedání vystaven k nahlédnutí.
- (3) Předsedající jednání zahajuje, přerušuje, ukončuje a řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší v každé věci samostatně. Pokud v průběhu zasedání poklesne počet přítomných členů pod polovinu, předsedající jednání ukončí.
- (4) Úvodní slova k jednotlivým věcem na pořadu jednání přednášejí předkladatelé. Po úvodním slově následuje rozprava, do níž se přihlašují členové zastupitelstva obce a osoby uvedené v čl.7 zvednutím ruky jenom do jejího konce k diskutované věci a dále se k ní nemohou vracet. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce a o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.
- (5) Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout.
- (6) Po ukončení rozpravy mohou členové zastupitelstva obce podat k projednávanému návrhu pozměňující a doplňující návrhy, o kterých nechá předsedající hlasovat. Poté nechá předsedající hlasovat o návrhu ve znění schválených změn a dodatků s tím, že zastupitelstvo obce může návrh schválit, zamítnout nebo vrátit předkladateli k dopracování.
- (7) Jednání předsedající ukončí po projednání všech bodů schváleného programu zasedání.

Čl.7

Právo účastnit se rozpravy dle čl.6 odst.4 mají osoby uvedené v § 16 odst.2 a 3 a v § 17 zák.č.128/2000 Sb. o obcích.

Čl.8

Pracovní skupiny

Pro přípravu stanovisek a odborných vyjádření může zastupitelstvo obce zřídit pracovní skupiny, do kterých zvolí své členy a podle potřeby další odborníky Činnost pracovní skupiny končí splněním úkolu, pro který byla zřízena.

Čl.9

Veřejné konzultace

Připravovaná rozhodnutí zastupitelstva mohou být před projednáním na jeho zasedání předmětem veřejné konzultace za účasti občanů obce, přizvaných odborníků a zástupců obecního úřadu v termínu zveřejněném nejméně 5 dnů předem na úřední desce, hlášením místního rozhlasu a na webových stránkách obce. O veřejnou konzultaci konkrétní věci může požádat člen zastupitelstva obce.

Čl.10

Závěrečná ustanovení

Jednací řád byl schválen Zastupitelstvem obce Rybníček dne 18. 3. 2019 a tímto dnem nabývá účinnosti.

Za Obec Rybníček

Vladimír Skopal, starosta